

	<b>ISTITUTO SUPERIORE "GUGLIELMO MARCONI"</b>	
	Sede legale Via G.B.Basile - Sede Operativa Via A. M. Pirozzi 80014 Giugliano in Campania (NA) tel. 081/8945777 fax 081/3302641 Codice Meccanografico NAIS13700L - C.F.: 95274980630 E-mail: nais13700l@istruzione.it – Pec: nais13700l@pec.istruzione.it Sito web: <a href="http://www.ismarconi.edu.it">www.ismarconi.edu.it</a>	

Circ. 241

Alle famiglie degli studenti delle **CLASSI TERZE della Scuola Secondaria di 1° Grado** che intendono iscriversi all'Istituto Superiore "MARCONI" di Giugliano (per tutti gli indirizzi presenti: TECNICO e PROFESSIONALE Alla prof.ssa a.L DI LAURO

I.S. - "G. MARCONI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA  
Prot. 0020566 del 04/12/2024  
IV (Uscita)

Alla Commissione Orientamento e Docenti collaboratori del DS  
Sito WEB/NEWS

**OGGETTO: Iscrizioni alle classi prime a.s. 2025/26**

A seguito dell'emanazione dell'annuale circolare ministeriale sulle iscrizioni (Nota n. 47577 del 26/11/2024) e delle relative indicazioni riguardanti le fasi di avvio per tali adempimenti, si informano le famiglie che le **iscrizioni al primo anno delle scuole secondarie superiori di II° grado per tutti gli indirizzi di studi vanno inoltrate esclusivamente in modalità on line su apposita piattaforma ministeriale UNICA a partire dalle ore 8.00 del giorno 8 Gennaio 2025 ed entro le ore 20.00 del giorno 31 gennaio 2025.**

#### **ADEMPIMENTI DEI GENITORI PER L'ISCRIZIONE ON-LINE**

- 1) **INDIVIDUAZIONE DELLA SCUOLA DI INTERESSE** I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale (affidatari, tutori) individuano la scuola di interesse tramite il servizio "Scuola In Chiaro" presente sulla piattaforma ministeriale "UNICA" (<https://unica.istruzione.gov.it>). Il Codice meccanografico del nostro Istituto è **NAIS13700L** con l'indicazione di tale codice, il sistema renderà visibili i diversi indirizzi dell'Istituto MARCONI con i relativi codici meccanografici.
- 2) **ISCRIZIONE** Per l'iscrizione occorre accedere all'area riservata della piattaforma UNICA (<https://unica.istruzione.gov.it/orientamento/iscrizioni>) utilizzando (a scelta) le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di Identità Elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature). Per l'effettiva iscrizione all'indirizzo di studi prescelto, occorre compilare la **DOMANDA DI ISCRIZIONE in tutte le varie parti, mediante il MODULO on-line (appositamente predisposto dalla scuola) a partire dalle ore 8.00 dell'8 Gennaio 2025 ed inviando la stessa alla scuola di destinazione entro le ore 20.00 del 31 Gennaio 2025.**
- 3) **DOPO LA CONFERMA DELL'ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA di ISCRIZIONE**  
I genitori (affidatari, tutori), al termine dell'Esame di Stato conclusivo del 1° ciclo di istruzione, procedono all'inoltro della documentazione richiesta da parte della scuola prescelta al fine di perfezionare la domanda stessa prima dell'avvio dell'anno scolastico 2025/26.

Il sistema di iscrizioni *on line* della Piattaforma Unica avvisa in tempo reale, a mezzo posta elettronica e tramite l'app IO, delle variazioni di stato della domanda. I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale possono inoltre seguire l'iter della domanda inoltrata nell'area dedicata alle iscrizioni sulla Piattaforma Unica. L'accoglimento della domanda viene comunicato attraverso la pagina dedicata presente all'interno della Piattaforma Unica, l'app IO e tramite posta elettronica. All'atto dell'iscrizione, i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale forniscono le informazioni essenziali relative all'alunno/a per il quale è richiesta l'iscrizione (codice fiscale, nome e cognome, data di nascita, residenza ecc.) ed esprimono le loro preferenze in merito all'offerta formativa proposta dalla scuola.

N.B.: La domanda di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere condivisa da entrambi i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale. A tal fine, il genitore e l'esercente la responsabilità genitoriale che compila il modulo di domanda dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni del Codice Civile (articoli 316, 337 ter e 337-quater) che richiedono il consenso di entrambi i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale. La compilazione del modulo di domanda avviene inoltre ai sensi delle disposizioni di cui al DPR n. 445/2000. Pertanto i dati riportati nel modulo di iscrizione assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione. Si rammentano infine le disposizioni di cui agli articoli n. 75 e 76 del DPR 445/2000 che, oltre a comportare la decadenza dei benefici, prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità. Si evidenzia, infine, come la Legge 13 novembre 2023, n. 159 (conversione del D.L. n. 123/2023) recante misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale, abbia introdotto disposizioni che rafforzano il rispetto dell'obbligo di istruzione, prevedendo sanzioni anche penali per i responsabili dell'adempimento che non vi provvedano.

### **Il “CONSIGLIO di ORIENTAMENTO” espresso dal Consiglio di classe (III media)**

Si sottolinea che ai fini delle iscrizioni assume rilevanza peculiare il **“consiglio di orientamento”** espresso dal Consiglio di Classe per tutti gli alunni dell'ultima classe della scuola secondaria di primo grado, inteso a supportare le scelte di prosecuzione dell'obbligo di istruzione. A tal fine si rammenta che il “consiglio di orientamento”, definito dal Consiglio di classe in forma sintetica o analitica, va reso noto ai genitori e agli esercenti la responsabilità genitoriale, a cura della Scuola Secondaria di 1° grado degli alunni, in tempo utile per l'iscrizione alla scuola secondaria di II° grado.

### **ISCRIZIONI IN ECCEDEXZA (Art. 2, c.3 C.M. 47577/2024 e Art. 16 del D.P.R. 81/2009)**

Le domande di iscrizione alle classi prime sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili nella singola istituzione scolastica, definito in base alle risorse dell'organico dell'autonomia nonché al numero e alla capienza delle aule, alle norme di sicurezza e agli spazi disponibili in ragione dei piani di utilizzo degli edifici scolastici. **È compito del Dirigente Scolastico, sulla base di tali informazioni, individuare il numero massimo di iscrizioni accoglibili.** Pertanto, poiché potrebbero presentarsi richieste di iscrizione in eccedenza, la scuola procede preliminarmente alla definizione dei criteri di precedenza nell'ammissione, mediante delibera del Consiglio di Istituto da rendere pubblica prima dell'acquisizione delle iscrizioni con pubblicazione sul sito *web* dell'istituzione scolastica (“Albo Pretorio”) e in apposita sezione del modulo di iscrizione personalizzato dalla scuola.

**N.B.:** Si ricorda che il servizio **“Iscrizioni On Line”** permette di presentare una sola domanda di iscrizione per ciascun alunno **consentendo però ai genitori/esercenti la responsabilità genitoriale di indicare, in subordine, anche una seconda o terza scuola/Centro di Formazione Professionale regionale cui indirizzare la domanda nel caso in cui l'Istituzione di prima scelta non avesse disponibilità di posti per l'a.s. 2025/26 (la procedura sopra descritta è fortemente consigliata).**

Qualora, in base ai criteri di precedenza deliberati dal Consiglio di Istituto, si verifichi un'eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili nella scuola di prima scelta, le domande non accolte vengono indirizzate verso gli altri istituti per i quali è stato espresso il gradimento. In tal caso, il sistema **“Iscrizioni on line”** comunica ai genitori, a mezzo posta elettronica, di aver inoltrato la domanda di iscrizione all'istituto indicato in subordine. **L'accoglimento della domanda di iscrizione da parte di una delle istituzioni scolastiche indicate nel MODULO on line rende inefficaci le altre opzioni. In tal caso il sistema “Iscrizioni on line” comunica, via posta elettronica alle famiglie, l'accettazione definitiva della domanda da parte di una delle scuole indicate.** Tutte le notifiche relative all'iter della domanda saranno disponibili anche sull'APP IO. **Si sottolinea che la scuola di II° o III° scelta che accoglie la domanda dovrà comunque trattare con priorità le domande pervenute come prima scelta entro i termini di scadenza delle domande sopra indicato.**

## **RACCOLTA DEI DATI PERSONALI (REG. UE 2016/679)**

Con riferimento alla predisposizione del MODULO di iscrizione *on-line*, si applicano le disposizioni del *Codice Privacy*, con particolare riferimento agli articoli 2 *sexies* e 2 *octies*, e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e, in particolare, gli articoli 9 e 10 relativi al trattamento di particolari categorie di dati personali (ex dati sensibili) e dei dati relativi a condanne penali e reati. Le scuole forniscono l'informativa di cui all'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, con particolare riferimento ai diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento secondo le seguenti modalità relative alle iscrizioni *on-line*: la pagina contenente l'informativa deve essere visualizzata prima dell'accesso alle pagine del modello di iscrizione da compilare e un *flag* ne deve registrare la presa visione.

## **ADEMPIMENTI VACCINALI**

Relativamente agli adempimenti vaccinali, si richiama l'attenzione sulle norme di attuazione delle misure di semplificazione previste dall'articolo 3 bis del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci", che prevedono, tra l'altro, l'invio da parte dei dirigenti scolastici alle Aziende Sanitarie Locali territorialmente competenti, entro il 10 marzo 2025, dell'elenco degli iscritti sino a sedici anni di età e dei minori stranieri non accompagnati.

## **STUDENTI CON DISABILITÀ**

Le iscrizioni di alunni/studenti con disabilità effettuate nella modalità *on line* sono perfezionate con la presentazione alla scuola prescelta della certificazione rilasciata dalla A.S.L. di competenza, comprensiva della diagnosi funzionale. Il profilo di funzionamento, di cui all'articolo 5, comma 3, del D. Lgs. 66/2017, ovvero, qualora non disponibile, il profilo dinamico funzionale, sarà trasmesso alla scuola dalla famiglia subito dopo la sua predisposizione. Sulla base di tale documentazione, la scuola procede alla richiesta di personale docente di sostegno e di eventuali assistenti educativi a carico dell'Ente Locale, nonché alla successiva stesura del piano educativo individualizzato (PEI), in stretta relazione con la famiglia e gli specialisti dell'A.S.L.

## **STUDENTI CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO (DSA)**

Le iscrizioni di alunni/studenti con diagnosi di disturbo specifico di apprendimento (DSA), effettuate nella modalità *on line*, sono perfezionate con la presentazione alla scuola prescelta della relativa diagnosi, rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e secondo quanto previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 25 luglio 2012 sul rilascio delle certificazioni.

## **STUDENTI CON CITTADINANZA NON ITALIANA**

Agli alunni/studenti con cittadinanza non italiana si applicano le medesime procedure di iscrizione previste per gli alunni/studenti con cittadinanza italiana, ai sensi dell'articolo 45 del D.P.R. 394/1999. Al riguardo, si fa integralmente rinvio alla Nota ministeriale 8 gennaio 2010, n. 2, recante "Indicazioni e raccomandazioni per l'integrazione di alunni con cittadinanza non italiana" e, in particolare, al punto 3 "Distribuzione degli alunni con cittadinanza non italiana tra le scuole e formazione delle classi", in cui si precisa che a tale fine è necessario programmare il flusso delle iscrizioni con azioni concertate e attivate territorialmente con l'Ente locale e la Prefettura e gestite in modo strategico dagli Uffici Scolastici Regionali, fissando - di norma - il limite massimo di presenza nelle singole classi di alunni/studenti con cittadinanza non italiana o con ridotta conoscenza della lingua al 30% per classe. Per ogni approfondimento in materia si rinvia alle "

## **STUDENTI CHE SONO STATI ADOTTATI**

La procedura di iscrizioni *on line* si applica anche agli alunni/studenti adottati. Per maggiori informazioni e dettagli si rimanda alla C.M. n. 47577/2024.

## **INSEGNAMENTO DELLA Religione Cattolica e Attività alternative**

La facoltà di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica (IRC) per gli studenti della scuola secondaria di II° grado è esercitata dagli stessi all'atto dell'iscrizione alla classe prima da partedei genitori e degli esercenti la responsabilità genitoriale, mediante la compilazione dell'apposita sezione *on line*. **Tale scelta ha valore per l'intero ciclo di studi ed in tutti i casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fatto salvo il diritto di modificare la stessa per l'anno scolastico successivo entro il termine delle iscrizioni, esclusivamente su iniziativa degli interessati.**

## **TRASFERIMENTO DI ISCRIZIONE (D.M. n. 5 del 08/02/2021)**

Le istituzioni scolastiche, **nei limiti dei posti disponibili ed escludendo maggiori oneri a carico dello Stato**, rendono effettiva la facoltà dei genitori e degli esercenti la responsabilità genitoriale di scegliere il corso di studi ritenuto più confacente alle attitudini e alle aspirazioni del minore. **Pertanto, qualora gli interessati chiedano, a iscrizione avvenuta alla prima classe di un'istituzione scolastica o formativa e prima dell'inizio delle lezioni, ovvero nei primi mesi dell'anno scolastico (ENTRO il 30 novembre di ogni anno scolastico), di optare per altro indirizzo o altra istituzione scolastica o formativa, la relativa motivata richiesta viene presentata sia al dirigente scolastico della scuola di iscrizione, sia a quello della scuola di destinazione.** In caso di accoglimento della domanda di iscrizione da parte del dirigente della scuola di destinazione, il dirigente della scuola di prima iscrizione è tenuto a inviare il nulla osta all'interessato e alla scuola di destinazione (*per eventuali approfondimenti si rimanda al vigente Regolamento di Istituto sui passaggi tra scuole, esami integrativi e di idoneità*).

-----  
**Per ogni altra informazione si rimanda alla C.M. n. 47577/24 citata e alle indicazioni che il M.I.M. fornirà sul portale UNICA**

**Per eventuali chiarimenti, informazioni di carattere normativo e/o didattico, oppure assistenza nella compilazione, è possibile contattare telefonicamente la segreteria studenti del nostro Istituto nel periodo delle iscrizioni dal lunedì al sabato in orario antimeridiano al n. 0818945777, oppure via e-mail all'indirizzo . Si raccomanda infine una consultazione periodica della piattaforma UNICA e delle circolari pubblicate sul sito della scuola (<https://www.imarconi.edu.it/circolare/>).**

*F.to Il Dirigente Scolastico*

*Prof.<sup>ssa</sup> Giuseppina NUGNES*

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)

