

terri

	ISTITUTO SUPERIORE "GUGLIELMO MARCONI"	
Sede legale Via G.B.Basile - Sede Operativa Via A. M. Pirozzi 80014 Giugliano in Campania (NA) tel. 081/8945777 fax 081/3302641 Codice Meccanografico NAIS13700L - C.F.: 95274980630 E-mail: nais13700l@istruzione.it - Pec: nais13700l@pec.istruzione.it Sito web: www.ismarconi.edu.it		

I.S. - "G. MARCONI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA
Prot. 0019537 del 21/11/2024
II (Uscita)

Alla figura di supporto operativo
Al docente tutor prof. DE VITA
Al docente accompagnatore prof.ssa T. Pragliola
Alle famiglie
Agli alunni
Al DSGA
Alla sezione di pubblicità legale – Albo
on-line del sito internet dell'istituzione
scolastica www.ismarconi.edu.it

Progetto PON/FSE "10.6.6B-FSEPON-CA-2024-10".

Codice CUP: D94DD24000890007

OGGETTO: Comunicazione modalità organizzative PON PCTO ESTERO

Progetto OPEN YOUR MIND5

Modulo 1 – Destinazione DUBLINO

**PARTENZA : 22-11-2024 (ore 16.00 da Giugliano, via A.M.Pirozzi) RIENTRO: 06-12-2024
(presumibilmente ore 15.00 a Giugliano)**

Si comunicano alcuni dettagli in merito alla partenza del primo gruppo per Dublino in data 22.11.2024.

Il gruppo di 15 alunni e di 2 docenti , prof. DE VITA Amedeo in qualità di Tutor e prof.ssa PRAGLIOLA Concetta quale docente accompagnatore , partirà da Giugliano con **Autobus della LIONCINO Viaggi alle ore 16.00** con arrivo previsto a Roma Fiumicino (FCO) alle ore 21:00

Il volo di andata del 22.11.2024 è il con volo FR9614 orario previsto di partenza alle ore 22:35 arrivo previsto alle 00.50

L'apertura del desk per il deposito dei bagagli da stiva è previsto all'incirca due ore prima della partenza.

Per quanto riguarda i bagagli, per tutti è previsto un bagaglio da stiva di 20 kg e uno zaino delle dimensioni 40x20x25 cm da posizionare sotto al sedile di fronte.

All'arrivo a DUBLINO, dopo aver recuperato i bagagli, il gruppo sarà accolto da un autista che ha il compito di accompagnarli agli alloggi "Family House" in cui alloggeranno per i successivi 14 giorni.

Attività preparatoria

Gli alunni selezionati dovranno seguire in orario pomeridiano le seguenti attività preparatorie prima della partenza:

- incontro per condivisione delle finalità del progetto ;
- incontro esplicativo sulle modalità di viaggio e soggiorno e sui programmi di formazione alla presenza dei genitori ;

Attività previste al rientro per tutti i partecipanti:

- Preparazioni di materiali informativi delle attività svolte
- Compilazione di questionari
- Partecipazione ad eventi di disseminazione previsti nel progetto

Logistica e finanziamento delle mobilità

Il progetto copre i seguenti costi per ciascun partecipante:

- Volo A/R per il paese di destinazione
- Alloggio per il periodo di permanenza
- Spese di vitto e trasporto locale
- Attività di formazione.

Rimangono a carico del partecipante tutte le spese non comprese nell'elenco precedente.

Gli studenti e gli accompagnatori alloggeranno presso "Family House"

Le strutture sono fornite di tutto il necessario e attrezzate con Wi-Fi.

Al loro arrivo in struttura, il gruppo incontrerà Mr. **Ayesha Zaman**, tutor aziendale del gruppo per tutto il periodo per un welcome meeting e informazioni preliminari per l'avvio delle attività. Il lunedì inizieranno le attività di tirocinio per un totale di 30 ore settimanali (6 ore al giorno dal lunedì al venerdì).

I docenti e gli studenti avranno colazione, pranzo (durante la settimana lavorativa sarà preparato il pranzo a sacco) e cena (presso le famiglie),

Volo di rientro del 06.12.2024, con partenza alle 06:50 e arrivo a Fiumicino alle 10:55.

La politica per i bagagli è la stessa del volo di andata.

Lo staff a Dublino si occuperà di organizzare il transfer in modo che il gruppo sia in aeroporto almeno due ore e trenta prima della partenza prevista del volo.

Tutti i partecipanti dovranno presentarsi alla partenza in aeroporto muniti di un documento valido per l'espatrio in corso di validità e tessera sanitaria

Il progetto è finalizzato a realizzare percorsi formativi di mobilità all'estero di PCTO, che hanno contemporaneamente un ruolo formativo e uno orientativo.

Formativo, poiché hanno l'obiettivo di promuovere e sviluppare competenze trasversali, per porre le studentesse e gli studenti nella condizione di maturare un atteggiamento di graduale e sempre maggiore consapevolezza delle proprie vocazioni, grazie ad esperienze di scambio e di mobilità all'estero, che costituiscano un reale arricchimento del percorso formativo.

Orientativo, perché intendono supportare le studentesse e gli studenti, attraverso una esperienza qualificata all'estero, ad assumere scelte consapevoli e informate per la pianificazione del successivo percorso formativo e professionale.

Il progetto, prevedendo delle attività di PCTO all'estero per gli studenti frequentanti gli istituti ad indirizzo tecnico e professionale, si propone di promuovere il successo formativo degli studenti; migliorare le competenze linguistiche, digitali e relazionali; promuovere le competenze specifiche dei PCTO, in particolare le soft e life skills.

L'obiettivo sarà quello di consentire ai partecipanti di acquisire o potenziare, in stretto raccordo con i risultati di apprendimento, le competenze tipiche dell'indirizzo di studi prescelto e le competenze trasversali, per un consapevole orientamento al mondo del lavoro e/o alla prosecuzione degli studi

Durante la mobilità **gli alunni sono tenuti a svolgere le attività preventivamente concordate e al rispetto delle regole.**

Il Dirigente Scolastico, il docente referente prof. A. DE VITA e tutta la comunità scolastica dell'IS MARCONI augurano ai partecipanti ,docente tutor, al docente accompagnatore e agli studenti , di vivere un' importantissima opportunità formativa sicuramente innovativa sul piano della metodologia e della didattica.

BUONA VIAGGIO e BUONA PERMANENZA A TUTTI VOI

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Giuseppina NUGNES