

	ISTITUTO SUPERIORE "GUGLIELMO MARCONI"	
	Via A. M. Pirozzi - 80014 Giugliano in Campania (NA) tel. 081/8945777 fax 081/3302641 Codice Meccanografico NAIS13700L - C.F.: 95274980630 E-mail: nais13700l@istruzione.it - Pec: nais13700l@pec.istruzione.it Sito web: www.ismarconi.edu.it	

AI DSGA DIRETTORE SGA SARA RUSSO
Publicità legale - Albo on line

OGGETTO: INCARICO Gestione Amministrativa e Contabile al Direttore SGA DIRETTORE SGA SARA RUSSO.

Codice CUP: **D94D24002030007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che

- il MIM ha pubblicato l'avviso prot. **59369 del 19/04/2024** "Fondi Strutturali Europei – "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - Avviso pubblico "FSE+Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025" - Priorità **Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)**" - Obiettivo specifico **ESO4** - Azione **ESO4.6.A4**;
- l'Istituto ha presentato – nei termini – il **Progetto dal Titolo: "UN'ESTATE A SCUOLA"** che prevede la realizzazione di **n. 13 Moduli** che mira ad interventi formativi contro la dispersione scolastica e per l'accrescimento delle competenze basate sui **target specifici individuati** dalla scuola e che lo stesso è stato approvato dal Collegio dei Docenti n° **N.8 DEL 16/05/2024**;
- la nota prot. **prot. 83244 del 12/06/2024** con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **UN'ESTATE A SCUOLA** – codice **ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-92** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a **Euro 79.980,00**;
- con delibera del Consiglio di Istituto n° **PROT.11795 DEL 25/06/2024** il finanziamento è stato assunto nel Programma Annuale corrente;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTA il CCNL Istruzione e Ricerca vigente;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la **Gestione Amministrativa e Contabile** del progetto;

RITENUTO che **DIRETTORE SGA SARA RUSSO** può attendere a tale funzione;

INCARICA

Il Direttore SGA **DIRETTORE SGA SARA RUSSO** a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile per la realizzazione del PN FSE+ / FESR 2021-2027 codice **ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-92** dal titolo **"UN'ESTATE A SCUOLA"**.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al **31/12/2025**, fatte salve eventuali proroghe.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico **per n. 300 ore a € 20,35** lordo dipendente corrispondenti a euro 27,00 lordo stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 8101,34.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto.

F.to digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuseppina Nugnes

Firma per accettazione
IL DSGA **DIRETTORE SGA SARA RUSSO**
