



ISTITUTO SUPERIORE "GUGLIELMO MARCONI"



Sede legale Via G.B.Basile - Sede Operativa Via A. M. Pirozzi

80014 Giugliano in Campania (NA)

tel. 081/8945777 fax 081/3302641

Codice Meccanografico NAIS13700L - C.F.: 95274980630

E-mail: nais13700l@istruzione.it - Pec: nais13700l@pec.istruzione.it

Sito web: www.ismarconi.edu.it

Circ. 91

I.S. - "G. MARCONI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA
Prot. 0017541 del 31/10/2024
VII (Uscita)

ALLA FS G. RUSSO
Ai docenti TUTOR
Ai docenti neoimmessi
AI DSGA

OGGETTO: NOMINA TUTOR ANNO DI PROVA PER DOCENTI NEOASSUNTI.

ANNO SCOLASTICO 2024/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n.297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

VISTO l'art.25 del Dlgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

CONSIDERATO che l'articolo 1, comma 118 della legge n° 107 del 2015 prevede che "con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca sono individuati gli obiettivi, le modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, le attività formative e i criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in percorso di formazione e di prova";

VISTO l'art. 12 del D.M. n. 850 del 27/10/2015 che ha emanato gli obiettivi, le modalità di valutazione, le attività formative e i criteri per la valutazione del personale docente in periodo di formazione e di prova, in attuazione della Legge 107/2015 art. 1 comma 118 della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO l'art. 1 comma (115-116-117-118-119-120) della legge 107/2015;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 recante "Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107" e in particolare l'articolo 13;

CONSIDERATO che il richiamato articolo 13, comma 1 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, come modificato dall'articolo 44, comma 1, lettera g) della legge 29 giugno 2022, n.79 prevede che: "Con decreto del Ministro dell'istruzione, da adottare entro il 31 luglio 2022, sono definite le modalità di svolgimento del test finale e i criteri per la valutazione del personale in periodo di prova;

VISTO il D.M. 226 del 16 agosto 2022 recante "Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e dell'articolo 13, comma 1 del

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, nonché la disciplina delle modalità di svolgimento del test finale e definizione dei criteri per la valutazione del personale in periodo di prova, ai sensi dell'articolo 44, comma 1, lett. g), del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79”;

VISTA la nota MIM prot. n°68045 del 30 ottobre 2024 recante” Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l’anno scolastico 2023/2024”;

DATO ATTO che il docente neoassunto deve essere accompagnato nel corso dell'anno di prova non solo dal Dirigente scolastico e da organi collettivi quali il Consiglio di classe, il Collegio dei docenti e il Comitato di valutazione, ma anche dalla figura del tutor;

ACCERTATA l’esperienza professionale maturata dai docenti e la manifesta volontà ad assumere l’incarico;

VISTA la contrattazione integrativa d’Istituto;

ACCERTATA l’esperienza professionale maturata dai docenti e la manifesta volontà ad assumere l’incarico;

VISTA la disponibilità dei docenti tutor

VISTA la Delibera n. 49 del collegio dei docenti del 2 settembre 2024, verbale n. 1;

DECRETA

la nomina dei seguenti docenti tutor dei corrispondenti docenti neo immessi in ruolo nell’a.s. 2024/2025

NEOIMMESSO	TUTOR
BALSAMO ERIKA JOSEPHINE A0SS (sostegno)	POZIELLO CATERINA
MIGLIACCIO GIUSEPPINA A0SS (sostegno)	M.T. BIZZARRO
PONTICIELLO CINZIA A0SS (sostegno)	P. TURCO
IMPERATORE VINCENZA A012 (Italiano)	A. DI LAURO
ROVITO ROSARIA AB24 (Inglese)	A. BAIANO
CAMMISA CARMELA A061 (Tecnologie e tecniche ...)	S. DE SANTO
IMPROTA ANNA A017 (St. Arte)	AMBROSINO

Il Tutor ha il compito di “sostenere il docente in formazione affidatogli durante il corso dell’anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica”.

Il docente Tutor si adopererà in modo da facilitare i rapporti interni ed esterni all’istituto e di accesso all’informazione (C.M. n°. 267/91).

Il docente tutor ha un ruolo significativo non solo nella fase finale del periodo di prova, quando dovrà rilasciare parere motivato circa le caratteristiche dell'azione professionale del docente a lui affidato, ma soprattutto, nel corso dell'intero anno scolastico dovendo esplicare una importante funzione di accoglienza, accompagnamento, tutoraggio, counseling e supervisione professionale.

Ciascun tutor ha , inoltre, il compito di: - “sostenere il docente in formazione affidatogli durante il corso dell’anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica e valutazione”.

In particolare si richiama quanto disposto dal D.M. n. 850 del 27/10/2015, con cui il MIUR ha fornito indicazione in merito a “Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell’articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n.107;

- Accogliere il neo-assunto nella comunità professionale,

favorire la sua partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola ed esercitare ogni utile forma di ascolto, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l’efficacia dell’insegnamento.

La collaborazione può esplicarsi anche nella elaborazione, sperimentazione, validazione di risorse didattiche e unità di apprendimento (art. 12, comma 4, DM cit.);

- condividere con il docente neo-assunto la redazione della programmazione disciplinare annuale di quest’ultimo (art. 4, comma 2, DM cit.);

- collaborare con il docente neo-assunto per la stesura del bilancio di competenze iniziale e finale (art. 5, DM cit.);

- viene ascoltato dal DS per la stesura del patto dello sviluppo personale (art. 5, comma 3, DM cit.);

- stende un progetto per le attività di osservazione in classe, a cui dedicare almeno 12 ore Annue, confrontandosi e rielaborandolo successivamente con il docente neo-assunto (art. 9, DM cit.);

- accoglie il docente neo assunto nelle proprie classi per l’attività di osservazione che deve essere finalizzata al miglioramento delle pratiche didattiche, alla riflessione condivisa sugli aspetti salienti dell’azione di insegnamento;

- L’osservazione è focalizzata sulle modalità di conduzione delle attività e delle lezioni, sul sostegno alle motivazioni degli allievi, sulla costruzione di climi positivi e motivanti, sulle modalità di verifica formativa degli apprendimenti (art. 9, DM cit.);

- nell’ambito della seduta del Comitato per la valutazione, presenta le risultanze emergenti dall’istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto (art. 13, comma 3, DM cit.);

- collabora con il DS nell'organizzazione dell'attività di accoglienza, formazione, tutoraggio, supervisione professionale (art. 15, comma 5, DM cit.).

All'attività del tutor sarà riconosciuto un compenso da stabilire in sede di contraaattazione integrativa d'Istituto nell'ambito delle risorse assegnate dal MIM all'Istituzione Scolastica.

Si dà mandato al DSGA di notificare a tutti gli interessati tale decreto e di provvedere all'inserimento di una copia nel fascicolo personale di ciascun docente tutor.

La presente ha valore di notifica agli interessati

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Giuseppina NUGNES
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)

