



ISTITUTO SUPERIORE "GUGLIELMO MARCONI"



Sede legale Via G.B.Basile - Sede Operativa Via A. M. Pirozzi

80014 Giugliano in Campania (NA)

tel. 081/8945777 fax 081/3302641

Codice Meccanografico NAIS13700L - C.F.: 95274980630

E-mail: nais13700l@istruzione.it - Pec: nais13700l@pec.istruzione.it

Sito web: www.ismarconi.edu.it



Circ. 33

I.S. - "G. MARCONI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA
Prot. 0014752 del 18/09/2024
II (Uscita)

AL RSPP ing P. FERRARA
Ai responsabili di plesso
Al personale docente e ATA
Al DSGA
Agli atti
Al Sito

OGGETTO: Disposizioni sull'utilizzo degli spazi esterni di pertinenza della scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO l'obbligo di lasciare sgomberi gli spazi destinati a punti di raccolta degli studenti e del personale della scuola per le emergenze e nel caso di evacuazione dell'Istituto;

CONSIDERATO che devono essere assolutamente garantiti gli spazi liberi per consentire il passaggio e le manovre ai mezzi di soccorso dei Vigili del Fuoco o alle ambulanze in caso di emergenza o di altri mezzi comunque impiegati per le necessità della Scuola;

VISTA la necessità di garantire l'incolumità degli studenti, dei docenti e del personale della scuola durante lo svolgimento delle attività didattiche e dell'utenza, nell'accesso alla stessa in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 81/08;

CONSIDERATO che gli spazi di pertinenza dell'Istituto, non devono essere utilizzati in maniera impropria dall'utenza;

RILEVATO che, talvolta, gli spazi esterni sono utilizzati in violazione delle norme sulla sicurezza;

CONSIDERATO che un utilizzo disordinato degli spazi non garantisce l'incolumità delle persone e il buon funzionamento della Scuola ed è in contrasto con le norme sulla sicurezza;

CONSIDERATA la necessità di regolamentare l'accesso e l'uscita dalla scuola degli autoveicoli;

TENUTO CONTO dell'impossibilità di garantire la vigilanza sugli spazi esterni di pertinenza della scuola a causa dell'insufficiente organico del personale scolastico;

VALUTATI i rischi per la sicurezza e l'incolumità degli alunni e del personale scolastico;

CONSIDERATO che un utilizzo disordinato del parcheggio non garantisce l'incolumità delle persone ed il buon funzionamento dell'Istituto ed è in contrasto con le norme di sicurezza;

VISTA la capienza dello spazio destinato al parcheggio, che non consente di soddisfare la sosta di tutti gli autoveicoli e dei motocicli della potenziale utenza;

VISTA la normativa vigente

DISPONE QUANTO SEGUE:

PARCHEGGIO DEI MOTOCICLI

Si possono parcheggiare i motocicli all'interno del cortile della scuola, negli appositi spazi indicati, purché introdotti a mano.

I motocicli e le biciclette non potranno circolare all'interno del cortile della scuola se non per raggiungere i parcheggi ad essi destinati e per le manovre strettamente necessarie per uscire da essi, sempre a motore spento.

È vietato, da parte degli studenti, per qualsiasi ragione, utilizzare o spostare i motocicli, le biciclette durante la ricreazione e durante le ore di lezione

PARCHEGGIO DELLE AUTOVETTURE

E' consentito al personale scolastico sostare negli spazi esterni di VILLA GALLO fino ad esaurimento dei posti delimitati da apposite strisce purchè si proceda a passo d'uomo; gli spazi delimitati, sono punti di raccolta che devono restare sempre liberi.

E' vietato sostare in spazi diversi da quelli delimitati.

Non è consentito parcheggiare all'interno dell'edificio del plesso DRAGONETTO e di via SPAZZILLI per **la limitata capienza dello spazio destinato a parcheggio** .

Il personale con difficoltà certificate può presentare richiesta scritta al Dirigente Scolastico per usufruire dei posti all'uopo destinati

Il parcheggio, ai fini della sicurezza, deve essere utilizzato con il massimo ordine ed in modo da non creare intralcio, né difficoltà di manovra agli utenti ed impedire l'accesso e la manovra ai mezzi di soccorso.

È assolutamente vietato parcheggiare creando ostacolo al transito dalle uscite di sicurezza, dai percorsi di esodo (**scale di emergenza, uscite di emergenza e percorsi verso i luoghi sicuri**) e/o qualsiasi dispositivo antincendio presente.

È vietato l'accesso, il transito ed il parcheggio nel cortile della scuola ai soggetti non autorizzati.

In particolare: I mezzi devono muoversi all'interno del cortile " a passo d'uomo" ,solo in orari non coincidenti con l'ingresso o l'uscita degli alunni e con la pausa didattica , seguendo percorsi strettamente necessari per raggiungere l'area di parcheggio; precedenza sempre e nessun intralcio ai pedoni, divieto di parcheggiare sopra o immediatamente davanti ai punti di raccolta

La scuola si ritiene sollevata da qualsiasi responsabilità e da qualsiasi obbligazione di risarcimento riguardante infortuni, sinistri stradali e danni cagionati o subiti da persone o cose durante la guida o la sosta dei veicoli all'interno delle aree di pertinenza della medesima.

L'Istituzione e il Dirigente scolastico non sono altresì responsabili di soste in aree non consentite sulla base delle indicazioni del RSPP sulla sicurezza.

La responsabilità per tali azioni è assunta in toto dal proprietario e/o dall'autista del veicolo, pertanto qualsiasi incidente provocato da negligenza, imperizia o dall'inosservanza della presente circolare comporta responsabilità individuali per i maggiorenni e dei genitori, o dell'esercente la potestà, per i minorenni.

La sosta non è custodita pertanto la Scuola non è responsabile di eventuali danneggiamenti o furti delle autovetture, motocicli e biciclette parcheggiate negli spazi interni.

Nel caso di autorizzazione al parcheggio interno, la scuola non assume alcuna responsabilità in merito alla custodia di biciclette, motorini e auto.

Si prega inoltre di non utilizzare la scala antincendio in ferro esterna DI OGNI EDIFICIO SCOLASTICO se non in caso di emergenza (AVVISARE GLI STUDENTI).

La presente circolare ha carattere dispositivo e viene emanata anche per tutelare il personale e gli utenti da eventuali responsabilità in caso di incidenti e/o infortuni prodotti dall'inosservanza delle disposizioni suddette. Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

NORME COMUNI

È vietato agli studenti introdurre autoveicoli, anche se privi di targa e conducibili senza patente.

I veicoli autorizzati (portatori di handicap, mezzi per il carico e scarico di materiali, ...) entreranno e usciranno dall'Istituto a passo d'uomo, prestando la massima attenzione. Le presenti disposizioni entrano immediatamente in vigore.

È fatto obbligo a tutti di osservarle e di farle osservare ai sensi del D.lgs. n. 81/08. Si fa presente che il loro mancato rispetto determinerà, per ragioni di sicurezza, la rimozione forzata dell'autovettura.

Inoltre si ricorda che, essendo i parcheggi incustoditi, la scuola non assume responsabilità di alcun genere in caso di eventuali furti o danneggiamenti a carico dei mezzi presenti.

Si invitano tutti i lavoratori a rispettare le suddette disposizioni

La pubblicazione della seguente direttiva sul sito ufficiale dell' I.S. MARCONI costituisce notifica di quanto disposto.

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.^{ssa} Giuseppina NUGNES

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)

