



**Marconi**  
Istituto Superiore



Via G.B. Basile, 37/39 – 80014 Giugliano in Campania (NA)  
Tel. 081 8945777 Fax 081 3302641  
Codice Fiscale 95274980630 Cod. meccanografico NAIS13700L  
e-mail nais13700L@istruzione.it pec nais13700L@pec.istruzione.it  
www.ismarconi.edu.it

- Indirizzo Tecnico - Costruzioni, Ambiente e Territorio
- Indirizzo Professionale - Produzioni Industriali e Artigianali: Produzioni Audiovisive, Industria Grafica, Produzioni Tessili e Sartoriali  
Manutenzione ed Assistenza Tecnica: Elettrico, Elettronico, Manutenzione dei Mezzi di Trasporto, Apparat - Impianti e Servizi  
Tecnici Industriali e civili

I.S. - "G. MARCONI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA  
Prot. 0005436 del 25/03/2024  
IV-2 (Uscita)

**Ai Docenti  
A Tutto il Personale  
Albo Digitale  
Ai genitori  
Agli studenti  
CLASSE III B EL  
Sede Centrale**

**OGGETTO: CALENDARIO ATTIVITA' PCTO ex Alternanza Scuola Lavoro  
classe terza B EL**

In riferimento al percorso in oggetto, si comunica che il giorno 04/04/2024 inizieranno le attività teorico/pratiche/stage con esperti del mondo del lavoro, consistenti in complessive 40 ore. Il percorso formativo si svolgerà presso l'azienda "IFEP" S.r.l con sede presso il centro commerciale " il Molino" secondo il seguente calendario:

		CLASSE: III B EL				
		DATA	DALLE	ALLE	ORE	LUOGO
1	Giovedì	04/04/2024	08.30	16.30	8	Azienda
2	Venerdì	05/04/2024	08.30	16.30	8	Azienda
3	Lunedì	08/04/2024	08.30	16.30	8	Azienda
4	Martedì	09/04/2024	08.30	16.30	8	Azienda
5	Mercoledì	10/04/2024	08.30	16.30	8	Azienda

**Tot 40**

**Turni sorveglianza e assistenza**

Giorno	Data	Dalle	alle	Ore	Docenti	Doc. sost.
Giovedì	04/04/2024	8.30	12.30	4	RUSSO G	TURCO
Giovedì		12.30	16.30	4	CAVALLO	ORABONA
Venerdì	05/04/2024	8.30	12.30	4	EMANUELE	ORABONA
Venerdì		12.30	16.30	4	PANICO	TURCO
Lunedì	08/04/2024	8.30	12.30	4	BORTONE	
Lunedì		12.30	16.30	4	CAVALLO	ORABONA
Martedì	09/04/2024	8.30	12.30	4	RUSSO	ORABONA
Martedì		12.30	16.30	4	ROMANELLI	
Mercoledì	10/04/2024	8.30	12.30	4	EMANUELE	ORABONA
Mercoledì		12.30	16.30	4		

**Tot 40**

Gli studenti raggiungeranno la sede dell'azienda accompagnati da padre/madre/ soggetto esercente la patria potestà con mezzi propri.

Nel caso di docenti assenti sarà cura dei Collaboratori del Dirigente provvedere alla loro sostituzione.

Durante le attività gli studenti effettueranno una pausa pranzo di non meno di 30 min. con tempi e modalità come da organizzazione aziendale

Si precisa:

Durante le attività in presenza la classe sarà supportata dai referenti PCTO della classe prof. Giuseppe Russo.

I docenti di sostegno oltre ad accompagnare l'alunno D.A. nelle attività didattiche in presenza dovranno supportare lo studente durante tutto il percorso in azienda.

I docenti coordinatori dovranno verificare il regolare svolgimento delle attività concordando un calendario di incontri con il tutor aziendale e gli alunni.

Il presente avviso vale come atto di notifica di nomina dei docenti accompagnatori.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Giuseppina Nugnes