

	ISTITUTO SUPERIORE "GUGLIELMO MARCONI"	
	Sede legale Via G.B.Basile - Sede Operativa Via A. M. Pirozzi 80014 Giugliano in Campania (NA) tel. 081/8945777 fax 081/3302641 Codice Meccanografico NAIS13700L - C.F.: 95274980630 E-mail: nais13700l@istruzione.it - Pec: nais13700l@pec.istruzione.it Sito web: www.ismarconi.edu.it	

Circ. 183

I.S. - "G. MARCONI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA
Prot. 0000278 del 09/01/2024
VII (Uscita)

ALLA FS G. RUSSO
Ai docenti TUTOR
Ai docenti neoimmessi
AI DSGA

OGGETTO: NOMINA TUTOR ANNO DI PROVA PER DOCENTI NEOASSUNTI.

ANNO SCOLASTICO 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n.297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

VISTO l'art.25 del Dlgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

CONSIDERATO che l'articolo 1, comma 118 della legge n° 107 del 2015 prevede che "con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca sono individuati gli obiettivi, le modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, le attività formative e i criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in percorso di formazione e di prova";

VISTO l'art. 12 del D.M. n. 850 del 27/10/2015 che ha emanato gli obiettivi, le modalità di valutazione, le attività formative e i criteri per la valutazione del personale docente in periodo di formazione e di prova, in attuazione della Legge 107/2015 art. 1 comma 118 della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO l'art. 1 comma (115-116-117-118-119-120) della legge 107/2015;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 recante "Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107" e in particolare l'articolo 13;

CONSIDERATO che il richiamato articolo 13, comma 1 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, come modificato dall'articolo 44, comma 1, lettera g) della legge 29 giugno 2022, n.79 prevede che: "Con decreto del Ministro dell'istruzione, da adottare entro il 31 luglio 2022, sono definite le modalità di svolgimento del test finale e i criteri per la valutazione del personale in periodo di prova;

VISTO il D.M. 226 del 16 agosto 2022 recante “Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, ai sensi dell’articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e dell’articolo 13, comma 1 del

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, nonché la disciplina delle modalità di svolgimento del test finale e definizione dei criteri per la valutazione del personale in periodo di prova, ai sensi dell’articolo 44, comma 1, lett. g), del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79”;

VISTA la nota MIM prot. n°65741 del 7 novembre 2023 recante” Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l’anno scolastico 2023/2024”;

DATO ATTO che il docente neoassunto deve essere accompagnato nel corso dell'anno di prova non solo dal Dirigente scolastico e da organi collettivi quali il Consiglio di classe, il Collegio dei docenti e il Comitato di valutazione, ma anche dalla figura del tutor;

ACCERTATA l’esperienza professionale maturata dai docenti e la manifesta volontà ad assumere l’incarico;

VISTA la contrattazione integrativa d’Istituto;

ACCERTATA l’esperienza professionale maturata dai docenti e la manifesta volontà ad assumere l’incarico;

VISTA la disponibilità dei docenti tutor

VISTA la Delibera n. 49 del collegio dei docenti del 4 settembre 2023, verbale n. 1;

VISTA la Delibera n. 21 Collegio dei docenti del 17 novembre 2023 verbale n. 3;

DECRETA

la nomina dei seguenti docenti tutor dei corrispondenti docenti neo immessi in ruolo nell’a.s. 2023/2024

Neoimpresso	Tutor
RUSSO RAFFAELE A048 (ed. fisica)	LIQUORI MARIA GIOVANNA
ROSSANO MARCO A061 (Tecnol e Tecn comunicazione multim)	S. DE SANTO
CAMMISA CARMELA A061 (Tecnol e Tecn comunicazione multim)	S. DE SANTO
DE LUCA PERLA DILETTA AB24 (Inglese)	T. PIANESE
MAISTO GIACOMO B015 (Lab sc e tecn elettr elettron)	F. CASCARINO
MIGLIACCIO DOMENICO B015 (Lab sc e tecn elettr elettron)	U. ERRICHIELLO
PAPA GIOVANNI B016 (lab. Scienze e tecnolo informatiche)	A. DE VITA
PAPA MARIO A017 (St. dell’arte)	C. DE MARCO
SIVO FRANCESCO A017 (St. dell’arte)	C. DE MARCO
PASANINI FAUSTA A017 (St. dell’arte)	M. DIANA
SARCINELLI SIMONE A017 (St. dell’arte)	P. AMBROSINO
TREPICCIONE PATRIZIA A017 (St. dell’arte)	P. AMBROSINO

CACCIAPUOTI CARMELA B018 (lab. Moda)	P. BOGGI
FOSCARINI ADELE B018 (lab. Moda)	E. MAISTO
PONTICIELLO ANTIMINA B018 (lab. Moda)	S. CAVAGNUOLO
STOPPELLI STEFANIA A012 (ITALIANO)	A. DI LAURO
COPPOLA FRANCESCO A034 (Scienze e tecnologie chimiche)	E. DI NIOLA
BARRELLA VITTORIO B003 (Lab. Fisica)	R. FOGGIA
MOLA CRISTIANO B012 (lab chimica)	M.MOSCA
BELLOPEDE GIUSTINA ADSS (sostegno)	C. POZIELLO
DI BERNARDO MARIO ADSS (sostegno)	S. FATICATI
FREZZA MELANIA ADSS (sostegno)	M. BARRETTA
GARGIULO MICHELA ADSS (sostegno)	G. DI NARDO
POLLASTO MARIO ADSS (sostegno)	P. TURCO
DIANA GIUDITTA A026 (Matematica)	CIRILLO FILOMENA

Il Tutor ha il compito di “sostenere il docente in formazione affidatogli durante il corso dell’anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica”.

Il docente Tutor si adopererà in modo da facilitare i rapporti interni ed esterni all’istituto e di accesso all’informazione (C.M. n°. 267/91).

Il docente tutor ha un ruolo significativo non solo nella fase finale del periodo di prova, quando dovrà rilasciare parere motivato circa le caratteristiche dell'azione professionale del docente a lui affidato, ma soprattutto, nel corso dell'intero anno scolastico dovendo esplicare una importante funzione di accoglienza, accompagnamento, tutoraggio, counseling e supervisione professionale.

Ciascun tutor ha , inoltre, il compito di: - “sostenere il docente in formazione affidatogli durante il corso dell’anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica e valutazione”.

In particolare si richiama quanto disposto dal D.M. n. 850 del 27/10/2015, con cui il MIUR ha fornito indicazione in merito a “Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell’articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n.107;

- Accogliere il neo-assunto nella comunità professionale,

favorire la sua partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola ed esercitare ogni utile forma di ascolto, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l’efficacia dell’insegnamento.

La collaborazione può esplicarsi anche nella elaborazione, sperimentazione, validazione di risorse didattiche e unità di apprendimento (art. 12, comma 4, DM cit.);

- condividere con il docente neo-assunto la redazione della programmazione disciplinare annuale di quest’ultimo (art. 4, comma 2, DM cit.);

- collaborare con il docente neo-assunto per la stesura del bilancio di competenze iniziale e finale (art. 5, DM cit.);
- viene ascoltato dal DS per la stesura del patto dello sviluppo personale (art. 5, comma 3, DM cit.);
- stende un progetto per le attività di osservazione in classe, a cui dedicare almeno 12 ore Annuo, confrontandosi e rielaborandolo successivamente con il docente neo-assunto (art. 9, DM cit.);
- accoglie il docente neo assunto nelle proprie classi per l'attività di osservazione che deve essere finalizzata al miglioramento delle pratiche didattiche, alla riflessione condivisa sugli aspetti salienti dell'azione di insegnamento;
- L'osservazione è focalizzata sulle modalità di conduzione delle attività e delle lezioni, sul sostegno alle motivazioni degli allievi, sulla costruzione di climi positivi e motivanti, sulle modalità di verifica formativa degli apprendimenti (art. 9, DM cit.);
- nell'ambito della seduta del Comitato per la valutazione, presenta le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto (art. 13, comma 3, DM cit.);
- collabora con il DS nell'organizzazione dell'attività di accoglienza, formazione, tutoraggio, supervisione professionale (art. 15, comma 5, DM cit.).

Il modello di formazione per i docenti in anno di prova 2023/24

È confermato il modello formativo che si articola in una dimensione individuale e riflessiva e in una dimensione collettiva e di scambio reciproco.

Il Piano formativo comprende le seguenti fasi per un totale complessivo di 50 ore di attività:

a) Incontri iniziali e di restituzione finale Gli incontri iniziali di carattere informativo per i docenti neoassunti, anche per gruppi differenziati, in modalità on-line saranno organizzati d'intesa con le scuole polo, durante questi incontri verranno fornite indicazioni sulle diverse fasi del percorso di formazione e saranno illustrati i materiali di supporto per la successiva gestione delle attività.

Le informazioni dovranno aiutare i docenti a meglio inserirsi nelle dinamiche della vita professionale, anche con indicazioni di carattere operativo. È consentita, a richiesta, la partecipazione del docente tutor. Alle informazioni tecniche, saranno affiancate anche comunicazioni di sicuro valore culturale. Per ciò che riguarda invece gli incontri di restituzione finale, saranno organizzati eventi di carattere professionale attraverso il coinvolgimento e le testimonianze dei diretti protagonisti degli eventi formativi. Il tempo da dedicare agli incontri iniziali e finali è pari a 6 ore complessive.

b) Laboratori formativi

La struttura dei laboratori formativi in presenza o on-line (incontri a piccoli gruppi, con la guida operativa di un tutor-formatore) implica complessivamente la fruizione di 12 ore di formazione.

Sulla base dei contenuti offerti, del livello di approfondimento, della dimensione operativa, potranno essere adottate soluzioni differenziate, con durata variabile dei moduli (di 3 ore, di 6 ore o più a secondo della scelta delle scuole polo).

Ai fini della strutturazione dei laboratori formativi sono individuate le seguenti aree trasversali, fermo restando che altri temi potranno essere inseriti in base a bisogni formativi specifici dei diversi contesti territoriale e con riferimento alle diverse tipologie di insegnamento:

1. attività di orientamento; ruolo dei docenti tutor e orientatore (nei percorsi di istruzione secondaria);
2. gestione della classe e delle attività didattiche in situazioni di emergenza,
3. tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curriculum;
4. ampliamento e consolidamento delle competenze digitali dei docenti;
5. inclusione sociale e dinamiche interculturali;
6. bisogni educativi speciali;
7. innovazione della didattica delle discipline e motivazione all'apprendimento
8. buone pratiche di didattiche disciplinari;
9. gestione della classe e dinamiche relazionali
10. fenomeni di violenza, bullismo e cyberbullismo, discriminazioni;
11. percorsi per competenze relazionali e trasversali;
12. contrasto alla dispersione scolastica;
13. insegnamento di educazione civica con particolare riferimento alla prevenzione e al contrasto delle dipendenze;
14. valutazione didattica degli apprendimenti;
15. valutazione di sistema (autovalutazione e miglioramento);
16. educazione alla sostenibilità

Al fine di ampliare l'esperienza formativa collegabile ai laboratori, ulteriori materiali riferibili alle sopra citate tematiche saranno resi disponibili durante l'anno attraverso l'ambiente on line della Biblioteca dell'Innovazione di INDIRE, a supporto della progettazione e della documentazione delle attività didattiche collegate ai temi dei laboratori stessi. Inoltre, si evidenziano iniziative nazionali promosse dal Ministero dell'Istruzione (anche in collaborazione con altri Enti pubblici e di formazione), che possono fornire un ulteriore ausilio alle attività di formazione dei docenti neoassunti, e tra le quali si citano:

1. Piattaforma eTwinning: www.etwinning.net – è annoverata tra gli strumenti che gli Stati possono adottare a sostegno delle azioni didattiche per lo sviluppo delle competenze chiave. Questa opportunità unica per il mondo della scuola consente ai docenti di tutta Europa di confrontarsi, collaborare, sviluppare progetti e condividere idee in modo semplice e sicuro, sfruttando le potenzialità del web. L'obiettivo è quello di perfezionare l'offerta formativa dei sistemi scolastici europei attraverso l'internazionalizzazione e l'innovazione dei modelli didattici e di apprendimento, favorendo lo sviluppo di una dimensione comunitaria.

2. Piattaforma ELISA: www.piattaformaelisa.it – il Progetto ELISA nasce grazie a una collaborazione tra il Ministero dell’Istruzione – Direzione generale per lo studente - e il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia dell’Università di Firenze. La piattaforma dota le scuole e i docenti di strumenti per intervenire efficacemente sul tema del cyberbullismo e del bullismo.

Il Piano di formazione dei docenti neoassunti a.s. 2023-2024 ripropone il visiting, La sperimentazione del visiting, realizzata nei precedenti anni scolastici, ha avuto in Campania riscontri particolarmente positivi, da parte sia dei docenti neoassunti sia delle scuole coinvolte.

c) Attività di peer to peer, tutoraggio e ruolo dei tutor e dei dirigenti scolastici

Per ciò che concerne l’osservazione in classe rimane confermato quanto previsto dall’art.9 del D.M. 850/2015. L’attività da svolgere a scuola è pari a 12 ore. In questo quadro, si preannuncia la valorizzazione e il riconoscimento della figura del tutor accogliente che funge da connettore con il lavoro sul campo e si qualifica come “mentor” per gli insegnanti neo-assunti, specie di coloro che si affacciano per la prima volta all’insegnamento. Il profilo del tutor si ispira alle caratteristiche del tutor accogliente degli studenti universitari impegnati nei tirocini formativi attivi (cfr. DM 249/2010)

Al completamento della formazione il tutor accogliente dovrà compilare un questionario esplicativo dell’esperienza svolta.

All’attività del tutor sarà riconosciuto un compenso economico pari a 10 h procapite nell’ambito delle risorse assegnate dal MIM all’Istituzione Scolastica.

Si dà mandato al DSGA di notificare a tutti gli interessati tale decreto e di provvedere all’inserimento di una copia nel fascicolo personale di ciascun docente tutor.

La presente ha valore di notifica agli interessati

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Giuseppina NUGNES

(firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)