

	<b>ISTITUTO SUPERIORE "GUGLIELMO MARCONI"</b>	
	<b>Sede legale Via G.B.Basile - Sede Operativa Via A. M. Pirozzi</b> 80014 Giugliano in Campania (NA) tel. 081/8945777 fax 081/3302641 Codice Meccanografico NAIS13700L - C.F.: 95274980630 E-mail: nais13700l@istruzione.it - Pec: nais13700l@pec.istruzione.it Sito web: <a href="http://www.ismarconi.edu.it">www.ismarconi.edu.it</a>	

**Circ.149**

I.S. - "G. MARCONI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA  
Prot. 0020826 del 14/12/2023  
II (Uscita)

**Ai rappresentanti d'Istituto  
Ai docenti  
Agli studenti e alle loro famiglie  
Alla DSGA  
Alla bacheca d'Istituto  
Al personale ATA  
Al sito web - area news**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ASSEMBLEA d' ISTITUTO 20 dicembre 2023**

Si comunica che, su richiesta dei rappresentanti, il giorno 20 dicembre 2023 si svolgerà l'Assemblea ordinaria d'Istituto con il seguente Odg:

- 1) Problemi dell'Istituto;
- 2) Eventuali problemi rilevati dagli studenti ;
- 3) Varie ed eventuali

L'organizzazione per lo svolgimento dell'assemblea sarà la seguente:

Dalle ore 7.50 alle ore 8.40 appello ( orario mattutino)

Dalle ore 14.30 alle ore 15.20 appello ( orario pomeridiano)

Sia durante il turno mattutino che in quello pomeridiano dopo la prima ora seguiranno due ore dedicate all'assemblea di classe.

Al termine gli alunni si riuniranno nelle zone antistanti i tre plessi per due ore di discussione con i rappresentanti d'Istituto.

L'assemblea sarà presieduta dai rappresentanti di istituto che provvederanno ad organizzare un servizio d'ordine.

Al termine delle quattro ore e precisamente alle ore 12.00 in orario mattutino e alle ore 17.30 gli studenti usciranno dalla scuola con autonomo rientro a casa.

Si invitano i coordinatori a comunicare alle famiglie che, terminata l'assemblea, i ragazzi faranno rientro a casa e verificare la presa visione.

## **Misure di sicurezza e prevenzione**

Si precisa che durante questa attività tutti gli studenti, come di consueto, dovranno osservare le misure di sicurezza .

É assolutamente vietato creare assembramenti sia negli spazi interni, sia in quelli esterni all'edificio scolastico.

Il Dirigente Scolastico o i suoi delegati hanno potere di intervento nel caso di violazione del regolamento o in caso di constatata impossibilità di ordinato svolgimento dell'assemblea.

**I docenti in servizio ed il personale ATA sono tenuti ad assicurare opportuna vigilanza nell'area di svolgimento dell'assemblea.**

Al termine dell'assemblea, gli studenti forniranno al Dirigente scolastico verbale dell'assemblea con comunicazione scritta circa l'orario di scioglimento della stessa.

Si confida, pertanto, nel prezioso supporto che ciascuno, sono certa, offrirà per il regolare svolgimento dell'iniziativa.

*F.to Il Dirigente Scolastico*  
*Prof.<sup>ssa</sup> Giuseppina NUGNES*  
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)